

## Rupture amiable – Salariés intermittents du spectacle

Certains salariés intermittents du spectacle ont demandé à leur employeur de procéder à une rupture amiable de leur contrat, préférant percevoir leurs allocations de retour à l'emploi plutôt que l'indemnité d'activité partielle.

Dans la situation actuelle, l'activité partielle est, en principe, la première solution à adopter, nous déconseillons donc à l'employeur de proposer une rupture amiable.

Toutefois, si un salarié exprime par demande écrite sa volonté claire et non équivoque de rompre le contrat, l'employeur pourrait l'accepter.

La rupture amiable anticipée doit s'appuyer sur un écrit qui doit obligatoirement :

- Être édité en deux exemplaires (un pour chaque partie),
- Préciser que la rupture amiable intervient à la demande du salarié, la date de sa demande et (si possible) les raisons de sa demande,
- Préciser la date de fin de contrat de travail,
- Être signé par les deux parties.

### Dans Studio, comment indiquer qu'il s'agit d'une rupture amiable ?

Peu de manipulations sont à effectuer en saisie de bulletin ; il convient de cocher la case « **Fin de contrat** » et de sélectionner le motif « **84 Rupture d'un commun accord** » dans la rubrique « **Motif rupture** ». Ce motif figurera dans l'AEM.

The screenshot shows the Studio software interface for managing payroll and contracts. The main window is titled 'AL PRODUCTIONS/FILMS 1/SON ET LUMIERE/5911A'. The interface includes a menu bar with 'Fichier', 'Outils', 'Calcul Automatique', and 'Rupture périodes'. The main area contains various input fields for contract details, including 'Début période', 'Fin', 'Payé le', 'Code', 'Nom', 'Emploi', 'N° contrat', 'Type contrat', and 'Motif rupture'. The 'Motif rupture' dropdown is set to '84 Rupture commun accord'. The 'Fin de contrat' checkbox is checked. The interface also includes a table for 'Module' and 'Libellé' with columns for 'Nombre/Base', 'Taux', 'Section', 'Budget', and 'Préf'. The bottom of the interface features several buttons for actions like 'Calcul', 'Annulation saisies', 'Répartition analytique', 'Fiche Salarié', 'Idem Salarié précédent', 'Paie à l'Envers', 'Suppression bulletin', 'Traitement automatique', 'Détail externe', 'Idem bulletin précédent', 'Paramétrage Modules', and 'Fin traitement'.

### Extrait de l'AEM

The excerpt from the AEM form shows the following text:

**5/ AUTHENTIFICATION PAR L'EMPLOYEUR**

Je soussigné(e), Nom **MARTIN** Prénom **Julien**  
agissant en qualité de **COMPTABLE**

certifie que les renseignements indiqués sur la présente attestation sont exacts et notamment en cas de cessation du contrat, que le motif de la rupture est le suivant : **rupture anticipée d'un commun accord**

Fait à **PARIS** le **31 03 2020** Signature de l'employeur  
Personne à joindre concernant cette attestation **Julien Martin** ou de son représentant légal

Téléphone

Toute fausse déclaration est passible d'une amende pouvant aller jusqu'à 30 000 euros (Art. L. 5429-1 du code du travail)

Vous devez conserver cette attestation mensuelle

DAU 118 07/2017 - LES INFORMATIONS COLLECTÉES DANS CE DOCUMENT SONT SOURCÉES AU DROIT D'ACCÈS ET DE RECTIFICATION PRÉVU PAR LA LOI N° 78-17 DU 6 JANVIER 1978 RELATIVE À L'INFORMATIQUE, AUX FICHIERS, ET AUX LIBERTÉS.