

## Solde TA – Comment mettre à jour votre plan d'intégration

02/08/2022

Comme nous vous l'avons annoncé dans notre lettre Xotis d'août 2022, nous avons renommé le solde de la taxe d'apprentissage. Afin de récupérer ce montant dans votre comptabilité, vous devez ajouter des lignes dans votre (vos) plan(s) d'intégration.

### Création de la colonne du livre de paie (à ne faire qu'une seule fois pour tous les dossiers)

Il s'agit d'une nouvelle rubrique, la colonne du livre de paie que nous avons définie n'existe pas dans Studio. Voici la procédure pour la créer.

Au menu de Studio, cliquez sur « **Paramétrage** » puis sur « **Divers** » et enfin sur « **Colonnes livre de paie** ».


Cliquez sur le bouton  et saisissez **SOLDE TAPP** dans le tableau puis validez en cliquant sur le bouton  ..

### Comment paramétrer l'intégration pour chaque dossier ?

Au menu de **Studio**, cliquez sur « **Paramétrage** » puis sélectionnez l'option « **Intégration** ».

#### Compte de charges

#### Vous pouvez créer une ligne distincte ...

Positionnez-vous sur la ligne **+AFDAS** (dont le sens est « **Débit** ») puis cliquez sur le bouton . Une nouvelle ligne sera créée au-dessus de la formation continue AFDAS.

Positionnez-vous sur cette nouvelle ligne et remplissez le plan d'intégration comme suit :

Colonnes à extraire	Libellé écriture	Rupture	P	A	Origine du compte	Préfixe 1	Préfixe 2	Suffixe 1	Suffixe 2	Sens	Début	Fin	Section débu	Section dé
+SOLDE TAPP	Solde Taxe Apprentis	Totalité			Néant	6	Néant	Néant		Débit				


Sélectionnez le type de rupture (Totalité, par ligne, par section, ...)

Indiquez le compte de charges

#### ... ou la regrouper avec la taxe d'apprentissage.

Colonnes à extraire	Libellé écriture	Rupture	P	A	Origine du compte	Préfixe 1	Préfixe 2	Suffixe 1	Suffixe 2	Sens	Début	Fin	Section dé
+TAXE APPRENT+SOLDE TAPP	Taxe Apprentissage	Totalité			Néant	633310	Néant	Néant		Débit			

### Compte de tiers


Positionnez-vous sur la ligne **+AFDAS** (dont le sens est « **Crédit** ») puis cliquez sur le bouton . Une nouvelle ligne sera créée au-dessus de la formation continue AFDAS.

Positionnez-vous sur cette nouvelle ligne et remplissez le plan d'intégration comme suit :

Colonnes à extraire	Libellé écriture	Rupture	P	A	Origine du compte	Préfixe 1	Préfixe 2	Suffixe 1	Suffixe 2	Sens	Début	Fin	Section dé
+SOLDE TAPP	Solde taxe Apprentis	Totalité			Néant	4	Néant	Néant		Crédit			

Sélectionnez le type de rupture (Totalité, par ligne, par section, ...)

Indiquez le compte de tiers

Cliquez sur le bouton  et à la question « **Mise à jour du fichier ?** » cliquez sur **OUI**.