
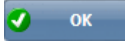


Paramétrage Intégration PAS (Prélèvement A la Source)

Création de la colonne du livre de paie (à ne faire qu'une seule fois pour tous les dossiers)

Il s'agit d'une nouvelle rubrique, la colonne du livre de paie que nous avons définie n'existe pas dans Studio. Voici la procédure pour la créer.

Au menu de Studio, cliquez sur « *Paramétrage* » puis sur « *Divers* » et enfin sur « *Colonnes livre de paie* ».

Cliquez sur le bouton  et saisissez **PAS** dans le tableau puis validez par la touche **ENTREE** de votre clavier. Validez en cliquant sur le bouton .

Comment paramétrer l'intégration pour chaque dossier ?

Au menu de **Studio**, cliquez sur « *Paramétrage* » puis sélectionnez l'option « *Intégration* ».

Positionnez-vous sur la ligne **-ACOMPTE** puis cliquez sur le bouton  Une nouvelle ligne sera créée au-dessus de la ligne de Acompte.

Positionnez-vous sur cette nouvelle ligne et remplissez le plan d'intégration comme suit :

Colonnes à extraire	Libellé écriture	Rupture	P	A	Origine du comp	Préfixe 1	Préfixe 2	Suffixe 1	Suffixe 2	Sens
-PAS	PAS	Totalité			Néant	4	Néant	Néant		Crédit

Sélectionnez le type de rupture (Totalité, par ligne, par section,...)

Indiquez le compte de tiers.

Cliquez sur le bouton  et à la question « *Mise à jour du fichier ?* » cliquez sur **OUI**.