

AGESSA ET RACD

À compter du 2^{ème} trimestre 2018, les diffuseurs ont désormais l'obligation de déclarer et payer leurs cotisations de manière dématérialisée.

Le diffuseur peut opter pour un des trois types de règlements suivant (à la fin de la déclaration) :

- Carte bancaire,
- Virement,
- Prélèvement.

Dans Studio comment générer le fichier Excel pour la déclaration AGESSA ?

Au menu de studio, cliquez sur « **Editions** » puis sur « **Périodiques** » puis sur « **AGESSA** ».

Pour générer le fichier Excel des AGESSA, il suffit de cocher l'option « Transfert Excel des AGESSA ». Le fichier, nommé de la façon suivante : DeclWebXXXXXXXXX.xls, est stocké dans le répertoire EDI de Studio.

The screenshot shows the 'Edition Agessa' dialog box with the following settings:

- Périodicité:** Edition trimestrielle (selected)
- Année:** 2018
- Trimestre:** 2
- Début période:** 01/01/2018
- Fin période:** 31/12/2018
- Du salarié:** 0
- Au salarié:** zzzzzzzz
- De la section:** 0
- A la section:** zzzzzzzzzzzzzzzz
- Devise:** EURO Euro
- Mode règlement:** Virement (selected)
- Organisme:** Agessa et RACD (selected)
- Type de sortie:** Affichage (selected)
- Transfert Excel des AGESSA:** (highlighted with a red box)
- Transfert Excel (csv) du RACD:**
- Transfert JSON (json) du RACD:**
- Marge haute (état RACD):** 5
- Fichier d'export:** (empty)
- Répertoire du fichier:** C:\Users\AGNES\Desktop\Passion Films\2018

Comment déposer mon fichier Excel sur le site des AGESSA ?

Le fichier généré est à déposer sur votre espace privé du site des AGESSA à l'adresse suivante :

<https://www.agessa.org/extranet/login.asp>

Vous arrivez sur la page suivante, à votre première connexion si vous n'avez pas de mot de passe cliquez sur « [Mot de passe oublié ?](#) », sinon saisissez votre Numéro AGESEA et votre mot de passe puis cliquez sur « **Me connecter** »

The screenshot shows the login interface for 'VOTRE ESPACE PRIVE AGESEA'. At the top left, it displays 'L'Agessa', 'LA SÉCURITÉ SOCIALE DES ARTISTES AUTEURS', and the website 'secu-artistes-auteurs.fr'. The main heading is 'VOTRE ESPACE PRIVE AGESEA'. Below this, a message reads: 'Merci de vous identifier pour accéder à votre espace personnel.' The login form includes a lock icon, a role selection section with 'Vous êtes : auteur diffuseur', and two input fields for 'Numéro Agessa' and 'Mot de passe'. A 'Me connecter >' button is positioned to the right of the password field. A red box highlights the link 'Mot de passe oublié ?' located below the password field.

Pour faire votre demande de mot de passe, choisissez « **diffuseur** », renseignez votre Numéro AGESEA et Adresse Mail et choisissez de **recevoir votre mot de passe par mail** comme sur la page suivant :

The screenshot shows the 'MOT DE PASSE OUBLIÉ' (Forgot Password) page. It features the same header as the login page. The main heading is 'MOT DE PASSE OUBLIÉ'. Below this, a message reads: 'Si vous ne connaissez pas votre mot de passe ou l'avez oublié, vous pouvez remplir le formulaire ci-dessous pour recevoir un nouveau mot de passe :'. The form includes a role selection section with 'Vous êtes : auteur diffuseur', and two input fields for 'Numéro AGESEA' and 'Adresse email'. Below these fields, there is a section for 'Vous souhaitez recevoir votre mot de passe par :' with radio buttons for 'email' (selected) and 'courrier'. A red asterisk indicates '* Champs obligatoires.' A 'Recevoir mon nouveau mot de passe' button is located at the bottom of the form.

Dès que vous recevez votre mot de passe de la part des AGESSA, vous pouvez vous connecter normalement sur votre espace privé du site des AGESSA. A votre première connexion, il vous est demandé de saisir vos coordonnées :

The screenshot shows the 'MES COORDONNÉES' (My Coordinates) page. At the top, there is a navigation bar with 'DÉCLARER EN LIGNE - HISTORIQUE DE MES DÉCLARATIONS EN LIGNE - MON COMPTE'. Below it, a breadcrumb trail reads 'Mon espace privé > Mon compte > Modifier mes coordonnées'. On the left, there is a 'MON COMPTE' sidebar with buttons for 'MODIFIER MES COORDONNÉES' and 'MODIFIER MON MOT DE PASSE', and a link 'Nous contacter'. The main form area is titled 'MES COORDONNÉES' and contains the following fields:

- N° AGESSA : (empty)
- Raison sociale * : (empty)
- Dénomination commerciale (ou enseigne) : (empty)
- Adresse :
 - Rue : (empty)
 - Nom lieu : (empty)
 - Bâtiment : (empty)
 - Code postal / Ville : (empty)
- Adresse courrier (si différente) :
 - Rue : (empty)
 - Nom lieu : (empty)
 - Bâtiment : (empty)
 - Code postal / Ville : (empty)
- Forme juridique : 57 Société par actions simplifiée
- Code NAF (ex code APE) : 5911A Production de films et de programmes pour la télévision
- Numéro SIRET * : (empty)

At the bottom right of the form is a button labeled 'Valider les modifications'.

Une fois vos coordonnées validées, vous pouvez cliquer en haut de page sur **DÉCLARER EN LIGNE** pour accéder à la page de dépôt du fichier :

The screenshot shows the 'MA DÉCLARATION AGESSA ÉTAPE 1/6' (My AGESSA Declaration Step 1/6) page. At the top, there is a navigation bar with 'DÉCLARER EN LIGNE - HISTORIQUE DE MES DÉCLARATIONS EN LIGNE - MON COMPTE'. Below it, a breadcrumb trail reads 'Mon espace privé > Mon compte > MA DÉCLARATION AGESSA ÉTAPE 1/6'. On the left, there is a 'MON COMPTE' sidebar with buttons for 'MODIFIER MES COORDONNÉES' and 'MODIFIER MON MOT DE PASSE', and a link 'Nous contacter'. The main form area is titled 'MA DÉCLARATION AGESSA ÉTAPE 1/6' and contains the following fields:

- ADRESSE : (empty)
- N°SIRET : (empty)
- Échéance en cours : 2^{ème} trimestre 2018
- du mardi 17 avril 2018 au lundi 16 juillet 2018

Below these fields is a section titled 'INITIALISATION' with the following fields:

- Votre email > (empty)
- Vos coordonnées > (empty)
- Votre numéro de téléphone > (empty)
- Votre forme juridique : 57 Société par actions simplifiée
- Votre code NAF : 5911A Production de films et de programmes pour la télévision
- Votre SIRET * : (empty)
- Déclaration pour plusieurs établissements : Oui Non

At the bottom of the form is a button labeled 'Valider'. To the right of the form is a vertical progress bar with 6 steps:

- 1) Initialisation
- 2) Choix du mode de déclaration
- 3) Saisie du formulaire en ligne / Téléchargement du fichier excel
- 4) Signature
- 5) Choix du mode de règlement
- 6) Règlement

At the bottom of the page, there is a small disclaimer: 'Les informations nominatives qui sont demandées dans cette page peuvent donner lieu à un traitement informatique qui a fait l'objet d'une déclaration auprès de la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL) sous le n°792387. Conformément à la loi française, le droit d'accès s'exerce auprès de l'AGESSA, voir nos mentions légales.'

À partir de cette page vous devez suivre les 6 étapes de la déclaration qui sont :

- L'initialisation
- Le choix du mode de déclaration
- Le téléchargement du fichier Excel
- La signature
- Le choix du mode de paiement
- Le règlement

ATTENTION : Dans le cas de Pseudo Siret et de dépôt de plusieurs fichiers, vous devez contacter les AGESEA pour qu'ils vous permettent de déposer plusieurs fichiers !

Dans Studio comment générer le fichier Excel pour la déclaration RACD ?

Au menu de studio, cliquez sur « **Editions** » puis sur « **Périodiques** » puis sur « **AGESSA** ».
Pour générer le fichier JSON du RACD, il suffit de cocher l'option « Transfert JSON (json) du RACD ». Le fichier, nommé de la façon suivante : RACDXXXXXXXX.json, est stocké dans le répertoire EDI de Studio.

The screenshot shows the 'Edition Agessa' dialog box with the following settings:

- Périodicité:** Edition trimestrielle (selected)
- Année:** 2018
- Trimestre:** 2
- Début période:** 01/01/2018
- Fin période:** 31/12/2018
- Du salarié:** 0
- Au salarié:** zzzzzzzzz
- De la section:** 0
- A la section:** zzzzzzzzzzzzzzz
- Devise:** EURO Euro
- Mode règlement:** Virement (selected)
- Organisme:** Agessa et RACD (selected)
- Type de sortie:** Affichage (selected)
- Transfert Excel des AGESSA:** checked
- Transfert Excel (csv) du RACD:** unchecked
- Transfert JSON (json) du RACD:** checked (highlighted with a red box)
- Marge haute (état RACD):** 5
- Fichier d'export:** (empty)
- Répertoire du fichier:** C:\Users\AGNES\Desktop\Passion Films\2018

Buttons at the bottom: Ok, Configurer, Paramétrer, Fermer.

Comment déposer mon fichier Json sur le site de l'IRCEC ?

Le fichier généré est à déposer sur **votre espace producteur** du site des AGESSA à l'adresse suivant :

<https://producteur.ircec.net/se-connecter>

Vous arrivez sur la page suivante, à votre première connexion si vous n'avez pas de mot de passe cliquez sur « **Créer mon compte** », sinon saisissez votre SIRET, adresse mail et mot de passe puis cliquez sur « **Se connecter** »

IRCEC créateurs d'avenir

BIENVENUE SUR L'ESPACE des producteurs de l'audiovisuel et du cinéma

On se connaît déjà ?

Connectez-vous pour accéder à votre compte

Numéro SIRET *

Adresse e-mail *

Mot de passe * [Oublié ?](#)

* champs obligatoires

Se connecter

OU

Première visite ?

Vous ne disposez pas de compte sur l'espace des producteurs ?

Créer mon compte

Une fois connecté, renseignez l'année et le trimestre de déclaration puis cliquez sur « **Déclarer le trimestre** » :

IRCEC créateurs d'avenir VAB Se déconnecter

[Mes déclarations](#) | [F.A.Q.](#) | [Contactez-nous](#)

Mes déclarations

CRÉER UNE NOUVELLE DÉCLARATION

Année **Trimestre** **Déclarer le trimestre**

RÉCAPITULATIF DE MES DÉCLARATIONS

- Enregistré : votre déclaration est enregistrée en mode brouillon et reste modifiable pendant 6 mois. Attention, votre déclaration doit être validée pour être prise en compte par nos services. Pour valider votre déclaration, cliquez sur le bouton "Valider".
- Validé : votre déclaration est validée. Elle a été transmise à nos services et n'est plus modifiable en ligne. Cliquez sur "Payer" pour régler la cotisation.

[Consulter le guide](#)

| Trimestre | Libellé | Montant cotisation | Statut | Action |
|--|---------|--------------------|--------|--------|
| Vous n'avez pas de déclaration en cours. | | | | |

Puis cliquez sur le bouton « Chargez » pour déposer votre fichier Json :

2e trimestre 2018

Saisie de votre déclaration : 2e trimestre 2018

Retour

DÉCLARER UN AUTEUR

Numéro de sécurité sociale *

Rechercher l'auteur

Saisissez votre numéro de sécurité sociale à 13 chiffres + la clé.

* champs obligatoires

CHARGER UN FICHIER

Fichier des auteurs (format JSON)

Cliquez ici pour choisir votre fichier

Charger

Attention : en chargeant un fichier toutes les lignes de votre déclaration seront supprimées.

Lorsque votre fichier sera déposé, vous pourrez choisir votre mode de règlement.