

EDITION DE LA QUITTANCE SUBROGATIVE

Principe

Permet d'éditer un document Word qui assure une levée de garantie de bonne fin, en garantissant qu'un film sera fini et livré sur le programme et dans le budget.

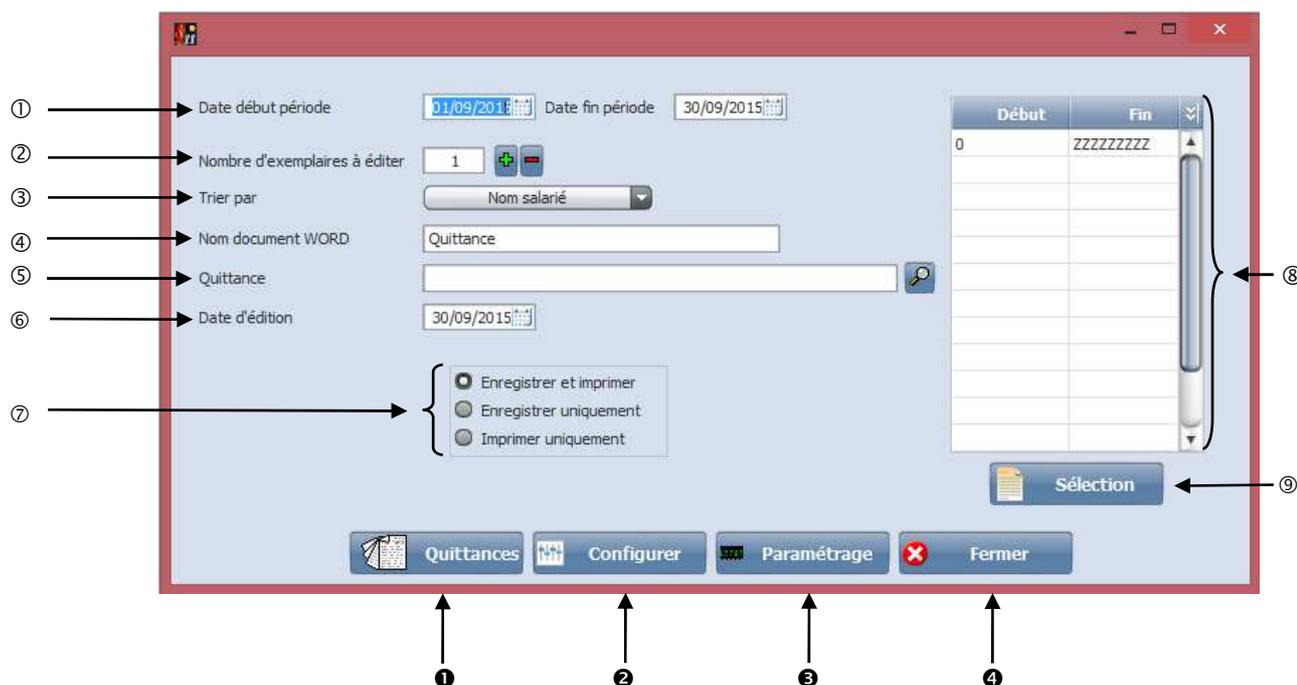
Où éditer la quittance subrogative ?

Au menu de Studio, cliquez sur « *Éditions* » puis sur « *Périodique* » et enfin sur « *Quittances Subrogatives* ».

Procédure

Avant de lancer le traitement, vérifiez que vous avez dans « *Poste de travail* » (ou « *Ordinateur* »), le lecteur où se trouve Studio, dans le dossier « *Studio* », puis dans « *Docs* », un document qui s'appelle « *Quittance subrogative* ».

A noter : si vous n'avez pas ce document sur votre machine, contactez-nous-vous le fournirons.



① Permet de sélectionner la période.

② Permet de sélectionner le nombre d'exemplaire à éditer.

③ Permet de sélectionner le mode de tri : « *Nom salarié* » ou « *N° salarié* »

④ Permet d'indiquer le nom du document sous lequel il sera enregistré suivi du « *NOM_PRENOM_DATE PAIEMENT* » automatiquement.

➤ Le fichier s'enregistre automatiquement dans vos documents sur votre Pc.

⑤ Permet d'aller rechercher le chemin où se trouve la matrice de votre quittance.

⑥ Permet d'indiquer une date de signataire dans la quittance : Fait le ../../..

⑦ Permet d'indiquer si vous souhaitez : « *Enregistrer et Imprimer* », « *Enregistrer uniquement* » ou « *Imprimer uniquement* »

⑧ Permet de sélectionner une tranche de salarié.

- ⑨ Permet de sélectionner plusieurs salariés qui ne se suivent pas dans la liste.
- ❶ Permet de lancer l'enregistrement (s'enregistre dans vos documents sur votre Pc) et ou l'impression.
- ❷ Permet de configurer votre imprimante.
- ❸ Permet de paramétrer votre document (à renseigner avant la première impression).

① → Description et adresse Société

② → N° RPCA

③ → Ne pas tenir compte du module d'acompte n°

Fermer X

- ① Permet d'indiquer une description de la société (SA, SARL etc..) et l'adresse de la société qui apparaîtra sur la quittance.
- ② Permet d'indiquer le numéro de Registre Public de la Cinématographie et de l'Audiovisuel, qui apparaîtra sur la quittance.
- ③ Indiquer le numéro du module d'acompte si vous ne souhaitez pas qu'il soit pris en compte (généralement c'est le 183100 ou le 183200).
- ❹ Abandon du traitement.

Exemple de quittance subrogative :

Nom : SALDEUX
Prénom : PRENDEUX
Qualification : REALISATEUR

QUITTANCE SUBROGATIVE

Monsieur SALDEUX PRENDEUX, demeurant à AVENUE DE LAISNE 31550 CINTEGABELLE

déclare expressément subroger :

- **BANQUE CINE** – Société Anonyme au Capital de EUR 5 000 500, immatriculée au Registre du Commerce et des Sociétés de Paris sous le n° B 123 456 846, dont le siège social est à PARIS XVIe - 6 rue de la grande armée,

dans l'ensemble de ses droits, actions et privilèges à l'encontre de la Société **ESSAI FILMS** - société anonyme, et notamment dans ses droits sur le Fonds de Soutien à revenir à cette Société au titre de l'exploitation du film intitulé « » (999999) et ce à concurrence de la somme totale de EUR 1 653.52 (mille six cent cinquante trois Euros et cinquante deux cts), réparti en :

N° bulletin	Dates travaillées	Salaire net sur fiche de paie	Montant du paiement	Date du paiement	Observations
001	du 04 au 12/04	1 653,52	1 653,52	30/04/2011	
		s/total	1 653.52		

qui a été réglée par BANQUE CINE, en qualité, Monsieur SALDEUX PRENDEUX pour le compte de la Société **ESSAI FILMS**, conformément aux feuilles de paie dont les copies sont jointes aux présentes.

Le soussigné déclare, en outre, renoncer à élever toutes prétentions ou à exercer toutes actions qui auraient pour résultat de la faire venir en concours avec BANQUE CINE sur le dit Fonds de Soutien tant que cet établissement n'aura pas été entièrement remboursé de la somme totale de:

EUR 1 653.52 (mille six cent cinquante trois Euros et cinquante deux cts)

Fait à Paris le 31/05/2011

Faire précéder la signature de la mention manuscrite « BON POUR QUITTANCE SUBROGATIVE »