

PARAMETRAGE SOCIETE

Préambule

- Ce module permet, en plus de mémoriser l'identification et les coordonnées de la société, d'activer certaines options de manière à définir une méthodologie de travail.

Paramétrage

Au menu de Facto, cliquez sur « *Paramétrage* » puis sur « *Société* ».

Onglet « Coordonnées société »

The screenshot shows the 'Société' configuration window with the 'Coordonnées société' tab selected. The window title is 'Facturation de la société : CODESOC/CODEDOS/'. The main area contains several input fields: 'N° Société' (000001), 'Nom', 'Adresse', 'Code postal - ville', 'Téléphone', and 'Fax'. Below these are 'Différents Numéros' (Siret, TVA CEE, N° Banque) and 'Devise Société' (Affichée: EUR Euro, Memorisée: EUR Euro). On the right, there are buttons for 'Valider', 'Annuler', and 'Paramétrage polices'. An arrow points from the text 'Coordonnées bancaires par défaut' to the 'N° Banque' field.

Onglet « Message sur document »

The screenshot shows the 'Société' configuration window with the 'Message sur document' tab selected. The main area contains three text areas for 'Message document (1)', 'Message document (2)', and 'Message document (3)'. Below these are 'Référence paiement' and 'Commentaire' fields. On the right, there are buttons for 'Valider', 'Annuler', and 'Paramétrage polices'. An arrow points from the text 'Messages de bas de document dans l'impression' to the message document fields. Another arrow points from 'Commentaire prédisposé par défaut en saisie des documents' to the 'Commentaire' field. A third arrow points from 'Code règlement par défaut' to the 'Référence paiement' field.

Onglet « Paramètres »

Les éléments cochés apparaissent sur les fiches client et produit, ainsi qu'en saisie des documents

Taxe apparaît sur la fiche produit et sur les éditions de la liste des produits et les statistiques produits

Dans le pavé adresse sur l'impression d'un document

Si option active, indiquer une famille de produits permettant d'identifier les produits sur lesquels on gère des droits d'utilisation

Types de documents : Factures, Avoirs, Devis, ...

Général : n° unique quel que soit le type

Par client : n° unique. par client

Par type de document : numérotation par type

Possibilité de saisir un libellé d'intégration sur chaque document

N.B. : Dans ce cas, un choix supplémentaire apparaît dans le menu « Traitement » de l'application → « Visualisation des fins de droits » (voir la notice « Facto – Fiche produit »)

Gestion matérialisée au niveau de la fiche produit

Onglet « Impression des documents »

Voir la notice « Facto – Facture spécifique »

Onglet « Divers »

En plus des listes de codes analytiques, le lien Louma permet d'avoir directement les coordonnées bancaires (IBAN) saisies sur les fiches des comptes banques

Un utilisateur n'ayant pas au moins le niveau indiqué ici, ne pourra pas rentrer en modification d'une facture